



Die Kreisverwaltung Rhein-Pfalz-Kreis in der Metropolregion Rhein-Neckar hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 3 (Schule, Kultur und Sport) im Referat 32 (Kreisvolkshochschule) zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

Sachbearbeitung und Führung der Verwaltungsgeschäfte (Geschäftsführung) der Kreisvolkshochschule (m/w/d)

(Entgeltgruppe 9c TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 10 LBesG)

unbefristet | in Vollzeit | zu besetzen.

Wesentliche Aufgabengebiete:

- Ermittlung der Haushaltsansätze und Bewirtschaftung derselben
- Beantragung von Fördermitteln/Zuwendungen Dritter
- Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Gebührenangelegenheiten einschließlich Kalkulation und Stundung, Niederschlagung und Erlass
- Abwicklung von Vertragsangelegenheiten
- Satzungs- und Rechtsangelegenheiten
- Vorbereitung und Schriftführung für das Kuratorium der kvhs
- Widerspruchssachbearbeitung einschließlich Vertretung vor dem Kreisrechtsausschuss
- Administratorenfunktion für die Verwaltungssoftware (Kufer) der kvhs inkl. Programmbetreuung
- Qualitätsentwicklung und -sicherung im Verwaltungsbereich der kvhs (Schlüsselprozesse, Controlling, Kundenkommuni-

Wir erwarten insbesondere:

- Befähigung für den Zugang zum 3. Einstiegsamt der Laufbahn der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen **oder**
- Zweite Angestelltenprüfung, mindestens jedoch die Erste Angestelltenprüfung bzw. Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten und die Bereitschaft, die Zweite Prüfung zu absolvieren **oder**
- ein für das Aufgabengebiet einschlägiger Hochschulabschluss, beispielsweise aus den Bereichen Verwaltung, Betriebswirtschaft, Organisationsmanagement o.ä.
- EDV-Affinität
- Konzeptionelles und strukturiertes Denkvermögen
- Verantwortungsvolles, selbstständiges und teamorientiertes Handeln
- Hohe Sozialkompetenz und gute Belastbarkeit
- Erfahrungen im Aufgabengebiet sind wünschenswert

kation, Infrastruktur, Bedarfsanalyse,
Marketing, vhs-Programm)

- Bearbeitung der Angelegenheiten der örtlichen Leitungen
- Kalkulation und Erstellung von Angeboten der kvhs
- Bearbeitung von vhs-spezifischen Beschaffungen

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Menschen mit Schwerbehinderung bevorzugt.

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften, die sich gegenseitig ergänzen, ist denkbar.

Wenn Sie über die entsprechenden Qualifikationen verfügen und an einer Mitarbeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 05.11.2026 bevorzugt online über unser Bewerbendenportal.

Kreisverwaltung Rhein-Pfalz-Kreis
Abteilung 1
Europaplatz 5
67063 Ludwigshafen am Rhein