

Der Eigenbetrieb Kreisvolkshochschule Groß-Gerau sucht ab sofort in Teilzeit (35 Std.) befristet bis Ende 2022

eine/n Verwaltungsangestellte/n (m/w/d) für das Sprachenzentrum

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Administrative Begleitung von freien Sprachlernangeboten (z.B. Bildungsurlaube), Auftragsmaßnahmen und aus Drittmitteln finanzierten Maßnahmen (ESF / BAMF)
- Klärung der Anfragen von Teilnehmer/innen und Kursleitenden
- Mitarbeit bei der Durchführung von fachbereichsbezogenen Veranstaltungen
- Unterstützung der Fachbereichsleitung
- Büroorganisation und kursbezogene Verwaltungsarbeiten

Wir erwarten:

- eine kaufmännische Ausbildung oder einen vergleichbaren Abschluss
- gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook und Internet)
- Bereitschaft, sich in die KVHS-spezifische Kursverwaltungs-Software einzuarbeiten
- Organisationsgeschick
- zuverlässiger Umgang mit Finanzdokumentationen und Urkunden
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Erfahrung im Umgang mit Kunden
- Interesse an der Erwachsenenbildung
- Interkulturelle Kompetenz im Umgang mit Kunden und Dozenten
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache (weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil)
- Verbindlichkeit
- Bereitschaft auf verändernde Anforderungen flexibel zu reagieren
- Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit

Wir bieten:

- Eine interessante Beschäftigung
- TVÖD EG 7 mit den üblichen Leistungen des Öffentlichen Dienstes
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Benutzung des eigenen PKWs als Dienstwagen ist erforderlich.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Falls Sie an diesem Stellenangebot interessiert sind, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 03.12.2020 per E-Mail an:
personal@kvhsgg.de.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsdaten (-unterlagen) löschen (vernichten) wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.