

Stellenausschreibung

Bei der **STADT SCHLESWIG** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachdienst Bildung, Familie und Sport die Stelle für eine/n



Pädagogische/n Mitarbeiter*in (w/m/d) **für die Volkshochschule der Stadt Schleswig**

in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis zu besetzen. Es handelt sich um eine Stelle in Vollzeit, wobei eine Teilung der Stelle auf zwei Teilzeitkräfte möglich ist.

Die Kreisstadt Schleswig ist das Mittelzentrum für den südöstlichen Teil des Kreises Schleswig-Flensburg mit rund 25.500 Einwohner*innen und einem großen Einzugsbereich aus dem ländlichen Umfeld mit über 80.000 Einwohner*innen. Die zentrale Lage zwischen Nord- und Ostsee in Verbindung mit einem hohen kulturellen Angebot sowie einer reizvollen landschaftlichen Lage an der Schlei machen Schleswig zu einem attraktiven Standort. Vielfältige Sport- und Freizeitmöglichkeiten und das Vorhandensein zahlreicher Kinderbetreuungsangebote sowie aller weiterführenden Schulen erhöhen den Wohnwert der Stadt.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- inhaltliche und konzeptionelle Planung des VHS-typischen Kursprogramms
- zukunftsorientierte Weiterentwicklung und pädagogisch-konzeptionelle Ausgestaltung der vielfältigen Angebote und Dienstleistungen
- Erschließung neuer Programmbereiche und Zielgruppen
- Mitarbeit bei der Planung und Durchführung von programmübergreifenden Projekten
- Auswahl und sachlich-pädagogische Beratung von freiberuflichen Kursleiter*innen
- Bildungsberatung von Teilnehmer*innen, Interessierten und Firmen
- Mitwirkung bei der qualitäts- und serviceorientierten Weiterentwicklung des VHS-Profiles
- Pflege und Ausbau der Vernetzung und Kooperation mit anderen Bildungsakteuren
- Öffentlichkeitsarbeit

Spätere Änderungen bzw. Ergänzungen im Aufgabengebiet sind möglich.

Wir bieten:

- eine Beschäftigung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis mit bis zu 39 Stunden wöchentlich
- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- einen sicheren und wirtschaftsunabhängigen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- diverse Angebote im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- ein vielseitiges, anspruchsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- eigenverantwortliche Tätigkeiten in einem motivierten und kollegialen Umfeld
- Gestaltungsspielraum für Ihre Ideen
- Fortbildungsmöglichkeiten

Von den Bewerber*innen wird vorausgesetzt:

- ein einschlägiges abgeschlossenes Hochschulstudium mit pädagogischer Fachrichtung

Ferner wird erwartet:

- didaktische, kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Belastbarkeit, Kooperations- und Entscheidungsfähigkeit
- eigenständige und verantwortungsbewusste Aufgabenerledigung
- mindestens 1-jährige Berufserfahrung in Planung und Durchführung von Bildungsangeboten der Erwachsenenbildung
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Innovationsbereitschaft
- Durchsetzungsfähigkeit, sicheres Auftreten und interkulturelle Kompetenz
- Freude am digitalen Lernen und digitalen Angebotsformaten
- sicherer Umgang mit den MS-Office Standardprogrammen und Bereitschaft zur Einarbeitung in fachspezifische Software
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gelegentliche Bereitschaft zur Wahrnehmung von Abend- und Wochenenddiensten

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse in der Organisation und Umsetzung von Online-Angeboten
- Kenntnisse der Verwaltungssoftware Kufer, Vorerfahrungen im VHS-Bereich
- anwendungsbereite Englischkenntnisse
- Kenntnisse der Integrationskursverordnung IntV
- Unterrichtserfahrung in der Erwachsenenbildung

Bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte und Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten vorrangig berücksichtigt. Zudem ist die Stadt Schleswig bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen den verschiedengeschlechtlichen Beschäftigten zu erreichen.

Für allgemeine Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen der Leiter des Fachdienstes Personal, Herr Thede, (f.thede@schleswig.de) unter Tel. 04621/814-111 sowie für konkrete Fragen zum Aufgabengebiet die Leiterin der Volkshochschule, Frau Stolz, (b.stolz@schleswig.de) unter Tel. 04621/966216, gerne zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte bis spätestens zum 30. März 2023 über das Online-Bewerbungsportal auf der Homepage der Stadt Schleswig unter www.schleswig.de (Suchbegriff: Stellenangebote) ein.

Hinweise:

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt werden, die über das Online-Bewerbungsportal eingereicht werden. Schriftlich oder per E-Mail eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt sowie aus Kostengründen auch nicht zurückgeschickt und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Nach Einreichung der Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über das Online-Bewerbungsportal eine Bestätigung, dass Ihre Bewerbung eingegangen ist. Eine gesonderte schriftliche Eingangsbestätigung erfolgt nicht.