

Programmkoordination für den Programmbereich Umwelt und Nachhaltigkeit (m/w/d)

Die Volkshochschule Braunschweig GmbH ist als Eigengesellschaft der Stadt Braunschweig ein kommunaler Dienstleistungsbetrieb für Bildung, Beratung, Qualifizierung und Kultur. Wir bieten ein breit gefächertes, hochwertiges und bedarfsgerechtes Programm der Erwachsenen- und Familienbildung an.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierten Programmkoordinator*in für die Abteilung Allgemeine Erwachsenenbildung für den Programmbereich Umwelt und Nachhaltigkeit.

Der Programmbereich gliedert sich in zwei Arbeitsfelder. Zum einen in den Kursplanungsbereich „Umwelt & Nachhaltigkeit“, in dem wir Wissen und Kompetenzen für eine nachhaltige Lebensweise und gesellschaftliche Transformation vermitteln. Zum anderen in die Standortentwicklung Stadtgarten Bebelhof, in dem wir mit unterschiedlichen Akteur*innen unterschiedliche Veranstaltungen organisieren und die Stadtteil- und Quartierarbeit voranbringen.

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Weiterentwicklung des Kursprogrammbereichs unter Berücksichtigung eines zukunftsorientierten Weiterbildungsbedarfs sowie erwachsenenpädagogischer und fachlicher Entwicklungen
- Entwicklung von Stadtteilangeboten im Stadtgarten Bebelhof und Koordination von Abläufen im Garten
- Veranstaltungsmanagement
- Gewinnung, Betreuung und Fortbildung der Dozentinnen und Dozenten
- Bildungsberatung von Kunden (Teilnehmende/Firmen) und Erstellung von Fort- und Weiterbildungskonzepten
- Kooperation und Netzwerkarbeit mit städtischen, regionalen und überregionalen Institutionen sowie Aufbau, Ausbau und Pflege von Kooperationspartnerschaften mit Vereinen und weiteren Akteur*innen
- Akquise von Drittmitteln einschließlich Antragstellung und Konzeptentwicklung
- Mitarbeit bei der Planung und Durchführung von programmbereichsübergreifenden Projekten in der Abteilung Allgemeine Erwachsenenbildung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikation in einem für die Stelle relevanten Bereich
- Wünschenswert sind Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Belastbarkeit, Organisationsgeschick, konzeptionelles Denken
- Bereitschaft zu Netzwerkarbeit mit hoher Kundenorientierung
- Persönliches Engagement, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und kommunikative Fähigkeiten



- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und neuen Medien
 - Bereitschaft, Fachkenntnisse ständig zu aktualisieren und zu erweitern

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und herausfordernde Stelle in einem dynamischen Umfeld
 - Zukunftssicherer Arbeitsplatz und flexible Arbeitszeiten
 - Vielseitiges Angebot an Weiterbildungsmöglichkeiten
 - Faire Bezahlung nach Tarifvertrag VHS Braunschweig
 - Jahressonderzahlung
 - Betriebliche Altersvorsorge gem. Tarifvertrag
 - 30 Tage Urlaub
 - Vergünstigtes Jobticket für den ÖPNV
 - Flache Hierarchien mit schneller Entscheidungsfindung

Wir stehen für:

Die Volkshochschule Braunschweig GmbH wertschätzt Vielfalt und begrüßt daher alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Umfang	Teilzeit bis 30 Std.
Vergütung	TV-EG VHS BS Gruppe 7 (44.400 € - 51.300 € bezogen auf eine Vollzeitstelle)
Beginn	schnellstmöglich
Dauer	Befristet für ein Jahr, Verlängerung geplant

Kontakt Senden Sie Ihre vollständige Bewerbung nur als PDF an:

Urko Fernández de Roitegui
Personalleiter
bewerbungen@vhs-braunschweig.de

Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich an

Tanja Pantazis
Leiterin Programm- und Projektentwicklung
0531-2412-208

Bewerbung bis 04.01.2026